

Debreceni Egyetem Bölcsészettudományi Kar Tanulmányi Osztály

Levél cím: DE-BTK TO 4002 Debrecen, Pf. 400. Telefon: (52) 512-900/62239, Fax: (52) 412-336

Iktatószám: _____

KREDITÁTVITELI KÉRELEM TANTÁRGY(AK) ELFOGADÁSHOZ*

Név: Neptun kód: Email cím:

Szak: Évf.: Képzési szint: BA MA OMA SI Tagozat: nappali levelező

50 kredités modul (minor, specializáció) - akkor tölts ki, ha ennek terhére akar kreditet elismertetni:

Tisztelt Kreditátviteli Bizottság!

Kérem a(z) felsőoktatási intézményben szakon,

BA/F MA/E FSZ OMA SI képzésen folytatott tanulmányaim alatt teljesített tantárgy(ak) / kredit(ek) elfogadását** afélévre.

Dátum:

Aláírás:

Teljesített tantárgy kódja	Teljesített tantárgy neve	Teljesítés féléve	Megszerzett kredit	Megszerzett érdemjegy	Kiváltandó tantárgy kódja***	Kiváltandó tárgy neve***	Szakos tárgy esetén az Intézet/Tanszék döntése (igen/nem)	A döntéshozó aláírása

** Ha a tárgyakat az **intézményi szabadon választható tárgyak terhére** kívánja elfogadtatni, azt a Kiváltandó tárgy neve oszlopban jelezze beírva azt, hogy **szabadon választható tárgy!**

*** **Akkor is írja be** a tantárgy kódját és nevét, **ha az megegyezik** a teljesített tantárgy kódjával és nevével, **ne használja az ugyanaz bejegyzést!**

Ha alapszakos (BA) szakos tárgyat kíván mesterszakos (MA) szakos tárgynak elfogadtatni, azt szerepeltesse az alaptáblában, de töltsön ki hozzá mellékletet is, és azzal együtt adja be a kérelmet!

A KREDITÁTVITELI BIZOTTSÁG ELNÖKÉNEK DÖNTÉSE:

Engedélyezem: Nem engedélyezem: Megjegyzéssel engedélyezem: _____

_____ a Kari Kreditátviteli Bizottság elnöke

***Melléklet:** Leckekönyv/elektronikus leckekönyv megfelelő oldalának (oldalainak) másolata, a szóban forgó tantárgy(ak) egyértelmű megjelölésével, ha a tantárgy(ak) teljesítése a DE-n történt.

Leckekönyv/elektronikus leckekönyv megfelelő oldalának (oldalainak) másolata a szóban forgó tantárgy(ak) egyértelmű megjelölésével és hitelesített kurzusleírás(ok) más felsőoktatási intézményben teljesített tantárgy(ak) esetén (amennyiben a szak úgy ítéli meg, hogy a döntéshez nem elegendő a leckekönyv/elektronikus leckekönyv másolata).

Debreceni Egyetem Bölcsészettudományi Kar Tanulmányi Osztály

Levélcím: DE-BTK TO 4002 Debrecen, Pf. 400. Telefon: (52) 512-900/62239, Fax: (52) 412-336

Teljesített tantárgy kódja	Teljesített tantárgy neve	Teljesítés féléve	Megszerzett kredit	Megszerzett érdemjegy	Kiváltandó tantárgy kódja***	Kiváltandó tárgy neve***	Szakos tárgy esetén az Intézet/Tanszék döntése (igen/nem)	A döntéshozó aláírása

**A táblázat szükség esetén ezen oldal többszöri kinyomtatásával bővíthető. Kérjük, az oldalt tűzze hozzá a kérelem első oldalához!

*** Akkor is írja be a tantárgy kódját és nevét, ha az megegyezik a teljesített tantárgy kódjával és nevével, ne használja az ugyanaz bejegyzést!

A KREDITÁTVITELI BIZOTTSÁG ELNÖKÉNEK DÖNTÉSE:

Engedélyezem: Nem engedélyezem: Megjegyzéssel engedélyezem:

a Kari Kreditátviteli Bizottság elnöke

A Kreditátviteli Bizottság tájékoztatója a kreditátviteli kérelmekhez:

1. A kérelem **beadási határideje**: a kari kérvénybeadási határidő (a félévbeosztás tartalmazza)
2. Korábbi, felsőoktatási intézményben sikeresen teljesített tantárgy(ak) beszámításával csökkenthető a szakon megszerzendő kreditek száma.
3. **Fontos tudnivaló**, hogy
 - a. más felsőoktatási intézményből **átvett hallgató az első aktív félévében** kérheti a tantárgyak DE BTK-n való elfogadását;
 - b. a kreditátvitellel elismert kredit és érdemjegy a **félévi tanulmányi átlagba beszámít, de az ösztöndíjindexbe nem!**
 - c. a Neptunban **nem kell felvenni** azokat a tárgyakat, amelyekre a kérelem vonatkozik, pozitív döntés esetén a Tanulmányi Osztály munkatársa veszi fel a tantárgyakat és akkreditálja azokat,
 - d. adott tantárgy(ak)ra vonatkozó **elutasító döntés esetén** utólagos kurzusfelvételi kérelmet kell a hallgatónak benyújtania a Tanulmányi Osztályra az elutasító határozat fénymásolatát mellékelve – ebben az esetben mentesül a késedelmes térítési díj fizetése alól,
 - e. a kreditátviteli döntés adott tantárgy esetén akkor pozitív, ha a teljesített és a kiváltandó tantárgyak ismeretanyaga legalább 75%-ban megegyezik,
 - f. a teljesített tantárgy elfogadása esetén a kiváltandó tantárgyhoz tartozó – a DE BTK kreditlistájában szereplő – kreditpontot, és a teljesített tantárgy érdemjegyét kapja a hallgató (több tantárgy egy tantárgyként való elfogadása esetén az érdemjegyek átlagát egész számra kerekítve),
 - g. **testnevelés tantárgy(ak)** elfogadtatása iránti kérelem esetén:
 - i. ha a testnevelés tantárgya(ka)t a DE bármelyik karán teljesítette, azt a Tanulmányi Osztályon kell kérelmezni;
 - ii. ha a testnevelés tantárgya(ka)t más felsőoktatási intézményben teljesítette, a Sporttudományi és Koordinációs Intézet dönt az elfogadásról és a kari Tanulmányi Osztály adminisztrálja.
 - h. ha az **intézményi szabadon választható tárgyak** terhére kéri a más szakon teljesített kreditek elfogadását, azt a Kiváltandó tárgy neve oszlopban jelezze beírva azt, hogy *szabadon választható tárgy*.
4. A kérelem **kötelező mellékletei**:
 - a. *ha a tantárgy(ak) teljesítése a DE-n vagy annak jogelőd intézményében, a KLTE-n történt, a leckekönyv/elektronikus leckekönyv megfelelő oldalának (oldalainak) másolata a szóban forgó tantárgy(ak) egyértelmű megjelölésével,*
 - b. *más felsőoktatási intézményben teljesített tantárgy(ak) esetén a leckekönyv/elektronikus leckekönyv megfelelő oldalának (oldalainak) másolata a szóban forgó tantárgy(ak) egyértelmű megjelölésével és hitelesített kurzusleírás(ok) (amennyiben a szak úgy ítéli meg, hogy a döntéshez nem elegendő a leckekönyv/elektronikus leckekönyv másolata).*
5. **Formai követelmények**:
 - a. a vastagon bekeretezett részek **minden pontját ki kell töltenie** a hallgatónak (kivéve a teljesített tantárgy kódját tanegységes tanulmányok teljesítése esetén); a **hiányosan kitöltött kérelmet a KAB elbírálás nélkül visszautasítja,**
 - b. **a kiváltandó tantárgy megfelelő adatait a megfelelő tantervből másolja ki.**